

Приказ
по МБОУ «Комсомольская СОШ № 1»

от 31 августа 2022 г.

№ 83/3

О создании общественного (родительского)
контроля за организацией и качеством
школьного питания.

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 01.03.2020 года № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст. 37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 года; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию общественного (родительского) контроля для осуществления действительного контроля за организацией и качеством питания детей, с правом их прохода на пищеблок (при обязательном условии соблюдения ими требований санитарного законодательства в следующем составе:

Председатель комиссии:

Новикова Т.Ю. – председатель общешкольного родительского комитета.

Члены комиссии:

Асанова Н.А. – заместитель директора по воспитательной работе;

Анисимова Л.В. – учитель физики, ответственный за «Аксиому»;

Крымова Л.И. – учитель начальных классов;

Борискина Т.В. – член общешкольного родительского комитета;

Французова А.П. – старший повар

2. Комиссии общественного (родительского) контроля осуществлять:

- контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;

- мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;
- контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приёма пищи обучающимися;
- обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблока.

3. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планёрках и делать сообщения на общешкольных собраниях.

4. Асановой Н.А. – заместителю директора по ВР разместить выписку из данного приказа на пищеблоке и на информационных стендах в общедоступных местах для информирования родителей (законных представителей) обучающихся.

5. Крымовой Л.И. – ответственной за ведение сайта школы, разместить выписку из данного приказа на официальном сайте школы.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Н.Н. Бабуров