

Рассмотрено  
на педагогическом совете  
МБОУ «Комсомольская СОШ №1»  
Протокол № 6 от 29.03 2018

Утверждено  
приказом директора  
МБОУ «Комсомольская СОШ №1»  
№ от 28.03 2018 г  
Н.И.Бабуров

Согласовано  
На заседании общешкольного  
родительского комитета  
Протокол № 2 от 27.03 2018 г  
Председатель родительского комитета  
М.Г. О.Г.Марсанова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о родительском комитете**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Комсомольская средняя общеобразовательная школа №1»**

**1. Общие положения**

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.1 п.6 ст.26), с учетом мнения родительского комитета Школы (протокол от 28.08.2013 № 01).
- 1.2 Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – Родительский комитет) создается по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников организации в целях учета их мнения по вопросам управления Школой и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.
- 1.3. Решение о создании родительского комитета принимается на общешкольном родительском собрании.
- 1.3. Совет родителей возглавляет председатель, избранный большинством голосов на первом заседании родительского комитета.  
Срок полномочий Совета родителей — 1 год.
- 1.4. Решения Совета родителей являются рекомендательными.  
Обязательными являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по школе.

**2. Основные задачи**

Основными задачами родительского комитета являются:

- 2.1. Содействие руководству школы:  
— в защите законных прав и интересов обучающихся;

— в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.

### **3. Функции родительского комитета**

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательной деятельности.

3.2. Координирует деятельность классных родительских комитетов.

3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся об их правах и обязанностях.

3.4. Привлекает родителей (законных представителей) обучающихся к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно- исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися

3.5. Оказывает помощь руководству школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

3.6. Оказывает помощь классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся положительного опыта семейной жизни;

3.7. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции родительского комитета, по поручению директора школы.

3.8. Обсуждает локальные акты школы по вопросам, входящим в компетенцию родительского комитета

3.9. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательной деятельности, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.10. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

3.11. Взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

3.12. Взаимодействует с другими органами самоуправления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим, относящимся к компетенции родительского комитета, вопросам.

### **4. Права родительского комитета**

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, родительский комитет имеет право:

4.1. Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации системы образования

4.3. Заслушивать и получать информацию от руководства школы, других органов самоуправления.

4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.

4.5. Принимать участие в обсуждении нормативных локальных актов школы.

4.6. Давать разъяснения, предлагать мероприятия по совершенствованию воспитательной работы в ОО и в семье и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан.

4.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

- 4.8. Поощрять родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за активную работу в совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т. д.
- 4.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов комитета для исполнения своих функций.
- 4.10. Разрабатывать и принимать локальные акты (о классном родительском комитете, о постоянных и временных комиссиях совета).
- 4.11. Председатель совета может присутствовать (с последующим информированием совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции родительского комитета.

## **5. Ответственность родительского комитета**

Совет родителей отвечает за:

- 5.1. Выполнение плана работы.
- 5.2. Выполнение решений, рекомендаций общешкольного родительского собрания.
- 5.3. Установление взаимопонимания между руководством школы и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 5.4. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- 5.5. Бездействие отдельных членов комитета или всего комитета.
- 5.6. Члены родительского комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя могут быть отозваны избирателями.

## **6. Организация работы**

- 6.1. В состав общешкольного родительского комитета входят председатели классных родительских комитетов  
Представители родительского комитета избираются ежегодно на общешкольном родительском собрании родительских собрания в начале учебного года.
- 6.2. Из своего состава родительский комитет избирает председателя и секретаря.
- 6.3. Родительский комитет работает по плану и регламенту, которые согласованы с директором школы.
- 6.4. Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие
- 6.5. О своей работе родительский комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием.
- 6.6. Родительский комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.
- 6.7. Работа в Совете родителей является добровольной и на безвозмездной основе.

## **7. Делопроизводство**

- 7.1. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний
- 7.2. Протоколы хранятся у заместителя директора по воспитательной работе.
- 7.3. Ответственность за делопроизводство в родительском комитете возлагается на секретаря, который выбирается из числа его членов на первом организационном заседании (в случае его отсутствия – на председателя).